

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

14 марта 2016 года № 111
п. Углегорск

О внесении изменений в паспорта подпрограмм муниципальной программы «Развитие транспортной системы ЗАТО Углегорск Амурской области на 2016-2020 годы»

На основании Решения Совета народных депутатов ЗАТО Углегорск от 03.03.2016 года № 6 «О внесении изменений в решение «О бюджете ЗАТО Углегорск Амурской области на 2016 год и плановый период 2017 - 2020годы» и в целях приведения финансовых показателей муниципальной программы «**Развитие транспортной системы ЗАТО Углегорск Амурской области на 2016-2020 годы**» в соответствие бюджету ЗАТО Углегорск **постановляю:**

1.Внести изменения в паспорт подпрограммы «Развитие улично-дорожной сети ЗАТО Углегорск Амурской области на 2016 - 2020 годы» и изложить строку «Объем финансирования Подпрограммы» в следующей редакции:

Объем и источники финансирования подпрограммы	Объем ассигнований бюджета на реализацию подпрограммы составляет 10 400 тыс. рублей, в том числе по годам 2016 – 6 400 тыс. руб.; 2017 – 1 000тыс.руб.; 2018 – 1 000тыс.руб.; 2019 – 1 000 тыс. руб.; 2020 – 1 000 тыс. руб.;
---	---

2.Внести изменения в п. 4 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» заменить текст:

«Предполагаемый общий объем финансовых средств, необходимых для реализации подпрограммы, составляет **9 900 тыс.** рублей, в том числе по годам:

- 2016 – 5 900 тыс. руб.;
- 2017 – 1 000 тыс. руб.;
- 2018 – 1 000 тыс. руб.;
- 2019 – 1 000 тыс. руб.;
- 2020 – 1 000 тыс. руб.» на текст:

«Предполагаемый общий объем финансовых средств, необходимых для реализации подпрограммы, составляет **10 400 тыс.** рублей, в том числе по годам:

- 2016 – 6 400 тыс. руб.;
- 2017 – 1 000 тыс. руб.;
- 2018 – 1 000 тыс. руб.;
- 2019 – 1 000 тыс. руб.;
- 2020 – 1 000 тыс. руб.»

3.Приложение к подпрограмме «Развитие улично-дорожной

сети ЗАТО Углегорск Амурской области на 2016 - 2020 годы» изложить в соответствии с приложением 1 к настоящему постановлению.

4.Внести изменения в паспорт подпрограммы «Обеспечение безопасности дорожного движения ЗАТО Углегорск Амурской области на 2016 – 2020 годы» и изложить строку «Объем финансирования Подпрограммы» в следующей редакции:

Объем и источники финансирования подпрограммы	Объем ассигнований бюджета на реализацию подпрограммы составляет 1 550тыс. рублей, в том числе по годам 2016 – 110 тыс. руб.; 2017 – 610 тыс. руб.; 2018 – 610 тыс. руб.; 2019 – 110 тыс. руб.; 2020 – 110 тыс. руб.;
---	---

5.Внести изменения в п. 4 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» заменить текст:

«Предполагаемый общий объем финансовых средств, необходимых для реализации программы, составляет **2 050 тыс.** рублей, в том числе по годам:

- 2016 – 610 тыс. руб.;
- 2017 – 610 тыс. руб.;
- 2018 – 610 тыс. руб.;
- 2019 – 110 тыс. руб.;
- 2020 – 110 тыс. руб.» на текст:

«Предполагаемый общий объем финансовых средств, необходимых для реализации программы, составляет **1 550 тыс.** рублей, в том числе по годам:

- 2016 – 110 тыс. руб.;
- 2017 – 610 тыс. руб.;
- 2018 – 610 тыс. руб.;
- 2019 – 110 тыс. руб.;
- 2020 – 110 тыс. руб.»

6.Приложение к подпрограмме «Обеспечение безопасности дорожного движения ЗАТО Углегорск Амурской области на 2016 – 2020 годы» изложить в соответствии с приложением 3 к настоящему постановлению.

7.Организационному отделу направить данное постановление для опубликования в газете «Углегорские ведомости» и на официальном сайте www.zatoulegorsk.ru.

8.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства Литвина В.В.

9.Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
главы администрации
А. Е. Шемякин**

Приложение №1 к постановлению администрации от 14.03.2016 г. № 111							
Мероприятия подпрограммы Развитие улично-дорожной сети ЗАТО Углегорск Амурской области на 2016-2020 годы							
№ п/п	Мероприятия	ИТОГО	в том числе (тыс. руб.):				
			2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8
СТРОИТЕЛЬСТВО И РЕКОНСТРУКЦИЯ ОБЪЕКТОВ УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ ЗАТО УГЛЕГОРСК		9 900	6 400	1 000	1 000	1 000	1 000
1. Организационные мероприятия							
1.1.	Проведение работ по актуализации паспорта улично-дорожной сети						
1.2.	Разработка проектно-сметной документации, проведение инженерно-геодезических и инженерно-геологических изысканий по реконструкции автомобильных дорог местного значения						

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

2. Технические мероприятия						
2.1.	Капитальный ремонт покрытия тротуаров (в т.ч. устройство тротуаров, пешеходных дорожек из декоративной плитки)					
2.2.	Устройство и реконструкция пешеходных дорожек вдоль проезжей части улиц					
2.3.	Устройство автомобильных стоянок		2575,06218			
2.4.	Устройство современных автобусных остановок с местами посадки для инвалидов в застроенной части города					
2.5.	Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования городского округа		500,0000			
2.6.	Поддержка дорожного хозяйства – содержание автомобильных дорог местного значения		3324,93782			
2.7.	Выполнение работ по установке новых, укреплению, обслуживанию существующих дорожных знаков					

Мероприятия подпрограммы «Обеспечение безопасности дорожного движения в ЗАТО Углегорск Амурской области на 2016-2020 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	ИТОГО	Объем финансирования, тыс. руб.					примечание
			в том числе по годам					
			2016	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	
СОЗДАНИЕ СИСТЕМЫ НЕПРЕРЫВНОГО ИНФОРМИРОВАНИЯ И ОБУЧЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ЗАТО УГЛЕГОРСК ПРАВИЛАМ БЕЗОПАСНОГО ПОВЕДЕНИЯ НА УЛИЦАХ И ДОРОГАХ								
1. Организация информирования населения в ЗАТО Углегорск о правилах дорожного движения		250	50	50	50	50	50	
1.1.	Организация в печатных средствах массовой информации специальных тематических рубрик для систематического освещения проблемных вопросов по безопасности дорожного движения («Правопорядок» - «Окно ОГИБДД», «Вопрос номера», «Территория 02» и др.)	25	25					
1.2.	Подготовка и создание информационно-пропагандистских телевизионных сюжетов, направленных на участников дорожного движения для последующего размещения на местном канале	5	5					
1.3.	Проведение информационно-пропагандистской кампании с целью формирования у участников дорожного движения стереотипов законопослушного поведения на дороге							
1.4.	Организация изготовления наружной социальной рекламы, направленной на повышение безопасности дорожного движения	20	20					
1.5.	Подготовка «Карты проблемных знаков» (материалы о наиболее оживленных участках дорог, проблемах оснащения их дорожными знаками, их состоянием)							
2. Обучение детей и подростков правилам безопасного поведения на улицах и дорогах		1 300	60	560	560	60	60	
2.1.	Приобретение детских мобильных площадок для обучения детей навыкам безопасного поведения на дорогах							
2.2.	Приобретение и распространение световозвращающих приспособлений в среде учащихся младших классов образовательных учреждений							
2.3.	Проведение тематических информационно-пропагандистских мероприятий с несовершеннолетними участниками дорожного движения, в том числе юными инспекторами движения	60	60					
ИТОГО по подпрограмме:		1 550	110	610	610	110	110	

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

14 марта 2016 года № 112
п. Углегорск

О внесении изменений в паспорта подпрограмм муниципальной программы «Модернизация жилищно-коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности в закрытом административно-территориальном образовании Углегорск Амурской области на 2016-2020 годы»

На основании Решения Совета народных депутатов ЗАТО Углегорск от 03.03.2016 года № 6 «О внесении изменений в решение «О бюджете ЗАТО Углегорск Амурской области на 2016 год и плановый период 2017 - 2020годы» и в целях приведения финансовых показателей муниципальной программы «Модернизация жилищно-коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности в ЗАТО Углегорск Амурской области на 2016- 2020 годы» в соответствие бюджету ЗАТО Углегорск

постановляю:

1.Внести изменения в паспорт Сводного плана подпрограммных мероприятий комплексного развития коммунальной инфраструктуры муниципального образования ЗАТО Углегорск программы «Модернизация жилищно-коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности в ЗАТО Углегорск Амурской области на 2016-2020 годы» и изложить строку «Объем финансирования Подпрограммы» в следующей редакции:

Объем финансирования Подпрограммы	Объем финансирования Подпрограммы составляет: 362 788,75955 тыс. руб., в том числе по годам: 2016г. – 87 214,16521 тыс. руб.; 2017г. – 92 299,00927 тыс. руб.; 2018г. – 79 337,58507 тыс. руб.; 2019 г. – 51 969 тыс. руб.; 2020 – 51 969 тыс. руб.
-----------------------------------	--

2.Внести изменения в п. 4 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» заменить текст:

«Предполагаемый общий объем финансовых средств, необходимых для реализации подпрограммы, составляет 378 496,71455 тыс. руб., в том числе по годам:

2016г. – 102 922,12021 тыс. руб.;

2017г. – 92 299,00927 тыс. руб.;

2018г. – 79 337,58507 тыс. руб.;

2019 г. – 51 969 тыс. руб.;

2020 г. – 51 969 тыс. руб.» на текст:

«Предполагаемый общий объем финансовых средств, необходимых для реализации подпрограммы, составляет 362 788,75955 тыс. руб., в том числе по годам:

2016г. – 87 214,16521 тыс. руб.;

2017г. – 92 299,00927 тыс. руб.;

2018г. – 79 337,58507 тыс. руб.;

2019 г. – 51 969 тыс. руб.;

2020 – 51 969 тыс. руб.»

3.Приложение к подпрограмме изложить в соответствии с приложением 1 к настоящему постановлению.

4.Внести изменения в паспорт подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории ЗАТО Углегорск Амурской области на 2016-2020 годы» и изложить строку «Объем финансирования Подпрограммы» в следующей редакции:

Объем финансирования Подпрограммы	Объем финансирования Подпрограммы составляет: 8 378 тыс. руб., в том числе по годам: 2016г. – 7 178 тыс. руб.; 2017г. – 300 тыс. руб.; 2018г. – 300 тыс. руб. 2019 г. – 300 тыс. руб. 2020 – 300 тыс. руб.
-----------------------------------	---

5.Внести изменения в п. 4 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» заменить текст:

«Предполагаемый общий объем финансовых средств,

необходимых для реализации подпрограммы, составляет 2 378 тыс. рублей, в том числе по годам:

2016 г. – 1 178 тыс. руб.;

2017 г. – 300 тыс. руб.;

2018 г. – 300 тыс. руб.

2019 г. – 300 тыс. руб.

2020 г. – 300 тыс. руб.» на текст:

«Предполагаемый общий объем финансовых средств, необходимых для реализации подпрограммы, составляет 8 378 тыс. рублей, в том числе по годам:

2016 г. – 7 178 тыс. руб.;

2017 г. – 300 тыс. руб.;

2018 г. – 300 тыс. руб.;

2019 г. – 300 тыс. руб.

2020 – 300 тыс. руб.»

6.Приложение к подпрограмме «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории ЗАТО Углегорск Амурской области на 2016-2020 годы» изложить в соответствии с приложением 2 к настоящему постановлению.

7.Внести изменения в паспорт подпрограммы «Развитие благоустройства в ЗАТО Углегорск Амурской области на 2016 - 2020 годы» и изложить строку «Объем финансирования Подпрограммы» в следующей редакции:

Объем финансирования Подпрограммы	Объем финансирования Подпрограммы составляет: 27 846,03648 тыс. руб., в том числе по годам: 2016г. – 14 057,63648 тыс. руб.; 2017г. – 3447,100 тыс. руб.; 2018г. – 3447,100 тыс. руб. 2019 г. – 3447,100 тыс. руб. 2020 – 3447,100 руб.
-----------------------------------	--

8.Внести изменения в п. 4 «Ресурсное обеспечение

подпрограммы» заменить текст:

«Предполагаемый общий объем финансовых средств, необходимых для реализации подпрограммы, составляет 20 646,07766 тыс. рублей, в том числе по годам:

2016 г. – 6 857,67766 тыс. руб.;

2017 г. – 3447,100 тыс. руб.;

2018 г. – 3447,100 тыс. руб.

2019 г. – 3447,100 тыс. руб.

2020 г. – 3447,100 тыс. руб.» на текст:

«Предполагаемый общий объем финансовых средств, необходимых для реализации подпрограммы, составляет 27 846,03648 тыс. рублей, в том числе по годам:

2016 г. – 14 057,63648 тыс. руб.;

2017 г. – 3447,100 тыс. руб.;

2018 г. – 3447,100 тыс. руб.

2019 г. – 3447,100 тыс. руб.

2020 – 3447,100 тыс. руб.»

9.Приложение к подпрограмме «Развитие благоустройства в ЗАТО Углегорск Амурской области на 2016 - 2020 годы» изложить в соответствии с приложением 3 к настоящему постановлению.

10.Внести изменения в паспорт подпрограммы «Капитальный ремонт муниципального жилого фонда ЗАТО Углегорск Амурской области на 2016-2020 годы» и изложить строку «Объем финансирования Подпрограммы» в следующей редакции:

Объем финансирования Подпрограммы	Объем финансирования Подпрограммы составляет: 6 648,817 тыс. руб., в том числе по годам: 2016г. – 5 448,817 тыс. руб.; 2017г. – 300 тыс. руб.; 2018г. – 300 тыс. руб. 2019 г. – 300 тыс. руб. 2020 – 300 тыс. руб.
-----------------------------------	---

11.Внести изменения в п. 4 «Ресурсное обеспечение

подпрограммы» заменить текст:

«Предполагаемый общий объем финансовых средств, необходимых для реализации подпрограммы, составляет 4 140,817 тыс. рублей, в том числе по годам:

2016 г. – 2940,817 тыс. руб.;

2017 г. – 300 тыс. руб.;

2018 г. – 300 тыс. руб.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

2019 г. – 300 тыс. руб.
2020 г. – 300 тыс. руб.» на текст:
«Предполагаемый общий объем финансовых средств, необходимых для реализации подпрограммы, составляет 6 648,81700 *тыс.* рублей, в том числе по годам:

2016 г. – 5 448,817 тыс. руб.;

2017 г. – 300 тыс. руб.;

2018 г. – 300 тыс. руб.

2019 г. – 300 тыс. руб.

2020 – 300 тыс. руб.»

12. Приложение к подпрограмме «Капитальный ремонт муниципального жилого фонда ЗАТО Углегорск Амурской области на 2016-2020 годы» изложить в соответствии с приложением 4 к на-

стоящему постановлению.

13. Организационному отделу направить данное постановление для опубликования в газете «Углегорские ведомости» и на официальном сайте www.zatouglegorsk.ru.

14. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства Литвина В.В.

15. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
главы администрации
А. Е. Шемякин**

Приложение №1
к постановлению администрации
от 14.03.2016 г. № 112

№	Наименование задач, программных мероприятий	ИТОГО, тыс. руб.	Сроки реализации, затраты по программным мероприятиям, тыс. руб.				
			2016,00	2017,00	2018,00	2019,00	2020,00
1	2	3,00	4,00	5,00	6,00	7,00	8,00
ПОДПРОГРАММА I. КОМПЛЕКСНОЕ РАЗВИТИЕ СИСТЕМ КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНОСТИ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА И НАДЕЖНОСТИ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ЗАТО УГЛЕГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ НА ПЕРИОД 2016 – 2020 ГОДЫ.							
1. Строительство и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры ЗАТО Углегорск							
1.1.	Проектные работы, организация и проведение выбора проектной организации и исполнителя работ, проведение инженерно-геодезических изысканий и инженерно-геологических изысканий, оказание услуг строительного (технического) контроля (надзора), оказание услуг экспертизы, услуги по корректировке генерального плана	62625,13136	32385,13136	7560,00000	7560,00000	7560,00000	7560,00000
1.2.	Модернизация объектов теплоснабжения:	30848,00000	8000,00000	5712,00000	5712,00000	5712,00000	5712,00000
1.2.1.	Котельная № 72, в том числе:						
1.2.1.1.	Реконструкция станции повышения давления сетевой воды						
1.2.1.2.	Приобретение и монтаж мазутоподогревателя		2500,00000				
1.2.1.3.	Ремонт дизракторных емкостей						
1.2.1.4.	Строительство пристройки к зданию котельной						
1.2.1.5.	Капитальный ремонт здания котельной (в т.ч. замена оконных блоков)						
1.2.1.6.	Монтаж котла КВА 6.0		1500,00000				
1.2.1.7.	Приобретение и установка технологического оборудования. Пластинчатый теплообменник _TL -90 ГОСТ -28679-90 паропроводной струйный подогреватель ПВС(Т)						
1.2.1.8.	Приобретение и установка резервных источников электро питания мощностью 450кВт/570 кВт						
1.2.1.9.	Установка частотных преобразователей на электродвигателя насосов, сетевые, питательные, полпилочные, дымососы, вентиляторы						
1.2.2.	Модернизация объектов и оборудования склада хранения жидкого котельного топлива и сливо-наливного фронта:						
1.2.2.1.	Капитальный ремонт подземных емкостей 90 м3 с заменой регистров отопления						
1.2.2.2.	Капитальный ремонт здания мазутонасосной станции БСХМ с заменой электрооборудования						
1.2.2.3.	Капитальный ремонт и реконструкция здания МНС на базовом складе ЖКТ, замена оборудования						
1.2.3.	Котельная № 269						
1.2.3.1.	Обследование несущих конструкций здания котельной;						
1.2.3.2.	Обследование котельного и насосного оборудования котельной;						
1.2.3.3.	Капитальный ремонт здания котельной;						
1.2.3.4.	Капитальный ремонт котельного и насосного оборудования по результатам обследования.						
1.2.4.	Сети теплоснабжения: Капитальный ремонт и реконструкция сетей теплоснабжения по участкам застроенной части города						

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

1.2.5.	Приобретение специализированного автомобиля для сбора и вывоза бытовых отходов		4000,00000				
1.2.6.	Приобретение специализированного автомобиля для выполнения ремонтных работ на тепловых сетях и системах водоотведения						
1.2.7.	Реконструкция полигона ТБО, устройство территории полигона ТБО						
1.3.	Модернизация объектов системы водоснабжения	4532,00000	500,00000	1008,00000	1008,00000	1008,00000	1008,00000
1.3.1.	Водозаборные скважины Капитальный ремонт зданий скважин с установкой металлических дверей ограждения и системой видеонаблюдения						
1.3.2.	Сети водоснабжения						
1.3.2.1.	Капитальный ремонт сетей в застроенной части территории муниципального образования						
1.3.2.2.	Капитальный ремонт смотровых колодцев с заменой запорной арматуры						
1.3.2.3.	Капитальный ремонт камеры переключения						
1.3.2.4.	Устройство ограждения санитарно-защитной полосы сооружений						
1.3.3.	Ремонт, замена и обслуживание пожарных гидрантов		500,00000				
1.4.	Модернизация системы объектов канализации	74746,59434	1000,00000	41842,00927	28880,58507	1512,00000	1512,00000
1.4.1.	Очистные сооружения						
1.4.1.1.	Софинансирование реконструкции объектов КОС ЗАТО Углегорск						
1.4.1.2.	Капитальный ремонт канализационного коллектора от станции перекачки (КНС – 173) до очистных сооружений – 4 км.						
1.4.2.	Канализационные станции - Реконструкция и капитальный ремонт здания и оборудования КНС -173						
1.4.3.	Обеспечение системы водоотведения вспомогательным оборудованием (поставка прочистной машины и другого специализированного оборудования)		1000,00000				
1.5.	Модернизация системы энергоснабжения	9032,00000	5000,00000	1008,00000	1008,00000	1008,00000	1008,00000
1.5.1.	Поставка силовых трансформаторов 630 кВА						
1.5.2.	Установка автоматизированных систем коммерческого учета электроэнергии (АСКУЭ) на жилые многоквартирные дома и питающие ТП		1678,91401				
1.5.3.	Установка в ТП-6/0,4 кВ автоматических выключателей мощностью 1000А с электромагнитным приводом типа ВА 55-41		2298,47800				
1.5.4.	Замена входных и распределительных панелей щитов ЦО-70 на ТП №5,6,10		1022,60799				
ИТОГО по мероприятию 1:		181783,72570	46885,13136	57130,00927	44168,58507	16800,00000	16800,00000
2. Предоставление субсидий и проведение проверок муниципальных предприятий ЗАТО Углегорск.							
2.1.	Субсидии муниципальным предприятиям		5448,00000				
2.2.	Компенсация теплоснабжающим организациям выпадающих доходов, возникающих в результате установления льготных тарифов для населения ЗАТО Углегорск Амурской области	174405,03385	34881,03385	34881,00000	34881,00000	34881,00000	34881,00000
2.3.	Проведение проверок муниципальных предприятий ЗАТО Углегорск	1152,00000		288,00000	288,00000	288,00000	288,00000
2.3.1.	Проведение аудиторской проверки муниципальных унитарных предприятий						
ИТОГО по мероприятию2:		181005,03385	40329,03385	35169,00000	35169,00000	35169,00000	35169,00000
ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ I.		362788,75955	87214,16521	92299,00927	79337,58507	51969,00000	51969,00000

Приложение №2
к постановлению администрации
от 14.03.2016 г. № 112

ПОДПРОГРАММА II. ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ТЕРРИТОРИИ ЗАТО УГЛЕГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2016 – 2020 ГОДЫ							
1. Межотраслевые мероприятия по энергосбережению							
1.1.	Организационно-правовые мероприятия						
1.1.1.	Корректировка муниципальных нормативных правовых актов в сфере энергосбережения (по необходимости).						
1.2.	Информационное обеспечение энергосбережения	40,00000		8,00000	8,00000	8,00000	8,00000

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

1.2.1.	Участие в конференциях, выставках и семинарах по энергосбережению						
1.3.	Подготовка кадров в сфере энергосбережения	80,00000		16,00000	16,00000	16,00000	16,00000
1.3.1.	Повышение квалификации, переподготовка и обучение муниципальных служащих по эффективному использованию энергетических и коммунальных ресурсов						
ИТОГО по мероприятию 1:		120,00000		24,00000	24,00000	24,00000	24,00000
2. Энергоэффективность в коммунальном хозяйстве							
2.1.	Организационные мероприятия, подготовка кадров и принятие целевых программ по повышению эффективности использования энергии	385,00000	3000,00000	77,00000	77,00000	77,00000	77,00000
2.1.1.	Внедрение системы энергетического менеджмента в организациях коммунального комплекса						
2.1.2.	Анализ ситуации и разработка проектов оптимизации схем электро- и теплоснабжения объектов муниципального образования		3000,00000				
2.1.3.	Совершенствование нормативной базы и методического обеспечения энергосбережения						
2.1.4.	Подготовка кадров в области энергосбережения						
2.2.	Применение энергосберегающих технологий при модернизации, реконструкции и капитальном ремонте основных фондов коммунального хозяйства и муниципальных объектов недвижимости						
2.2.1.	Реализация комплекса энергоресурсосберегающих мероприятий в коммунальном хозяйстве муниципального образования по:						
2.2.1.1.	-Внедрению современных технологий подготовки воды на источниках теплоснабжения						
2.2.1.2.	- очистке внутренних и наружных поверхностей нагрева котлоагрегатов						
2.2.2.	Повышение эффективности функционирования энергоснабжающих предприятий, реализация программ снижения потерь и издержек						
02.02.2003	Реализация комплекса энергоресурсосберегающих мероприятий в жилищном фонде муниципального образования:						
2.2.3.1.	- Замена деревянных окон в МКД на современные энергоэффективные						
2.2.3.2.	- Утепление фасадов объектов муниципальной недвижимости						
2.3.	Проведение энергоаудита, энергетических обследований, ведение энергетических паспортов	488,00000	0,00000	122,00000	122,00000	122,00000	122,00000
2.3.1.	Разработка и внедрение энергетических паспортов организаций коммунального комплекса						
2.3.2.	Проведение энергетических обследований (энергоаудита) организаций коммунального комплекса						
2.3.3.	Ревизия договорных и расчет прогнозных нагрузок по электрической и тепловой энергии, внесение изменений в договоры с потребителями, приведение заявленной договорной мощности к реальным значениям нагрузки						
2.3.4.	Энергетическое (тепловизионное) обследование МКД ЗАТО Угледгорск и объектов муниципальной собственности						
2.4.	Учет, нормирование и мониторинг потребления энергетических ресурсов и их эффективного использования	4486,00000	4178,00000	77,00000	77,00000	77,00000	77,00000
2.4.1.	Оснащение предприятий современными техническими средствами учета и контроля на всех этапах выработки, передачи и потребления ТЭР						
2.4.2.	Разработка и установление лимитов и нормативов энергопотребления и предельных энергопотерь, в том числе для структурных подразделений предприятий и технологических процессов						
2.4.3.	Введение форм мониторинга потребления ресурсов на предприятиях						
2.4.4.	Установка современных общедомовых и поквартирных приборов учета коммунальных ресурсов и устройств регулирования потребления тепловой энергии, замена устаревших счетчиков на счетчики повышенного класса точности в жилищном фонде муниципального образования, замена вышедших из строя		4178,00000				
2.4.5.	Введение форм мониторинга потребления ресурсов на объектах муниципального жилищного фонда						
2.4.6.	Подготовка ежегодного доклада о потреблении энергетических ресурсов на объектах муниципального жилищного фонда						
2.5.	Разработка и ведение топливно-энергетических балансов						
2.5.1.	Ведение топливно-энергетических балансов организаций коммунального комплекса						
2.5.2.	Ведение топливно-энергетических балансов на объектах муниципального жилищного фонда						
ИТОГО по мероприятию 2:		8282,00000	7178,00000	276,00000	276,00000	276,00000	276,00000
ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ II:		8378,00000	7178,00000	300,00000	300,00000	300,00000	300,00000

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Приложение №3
к постановлению администрации
от 14.03.2016 г. № 112

ПОДПРОГРАММА III. РАЗВИТИЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА В ЗАКРЫТОМ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ УГЛЕГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2016 – 2020 ГОДЫ.							
1. Обеспечение современного озеленения и благоустройства ЗАТО Угледгорск:							
1.1.	Обеспечение современного благоустройства территории ЗАТО Угледгорск	19160,57766	9880,57766	2320,00000	2320,00000	2320,00000	2320,00000
1.1.1.	Разработка проектно - сметной документации, проведение инженерно-геодезических и инженерно-геологических изысканий по реконструкции парка Победы	500,00000	500,00000				
1.1.2.	Реконструкция парка Победы	2500,00000	2500,00000				
1.1.3.	Разработка проектно - сметной документации, проведение инженерно-геодезических и инженерно-геологических изысканий по благоустройству территории сквера перед жилым домом №34						
1.1.4.	Выполнение работ по благоустройству территории сквера перед жилым домом №34						
1.1.5.	Разработка проектно - сметной документации, проведение инженерно-геодезических и инженерно-геологических изысканий по реконструкции детского парка	500,00000	500,00000				
1.1.6.	Строительство и реконструкция детских парков	2500,00000	2500,00000				
1.1.7.	Приобретение и установка детских спортивных и игровых комплексов на придомовых территориях						
1.1.8.	Проектные работы по устройству ливневой наружной канализации						
1.1.9.	Реконструкция наружной ливневой канализации						
1.1.10.	Содержание и ремонт малых архитектурных форм	100,00000	100,00000				
1.1.11.	Проведение дератизационных мероприятий и окарицидных обработок мест отдыха населения с обязательным экологическим обследованием этих мест на отсутствие клещей	50,00000	50,00000				
1.1.12.	Ремонт аншлагов и стел на въездах в жилую зону городка, обновление символики на административных зданиях и других объектах	100,00000	100,00000				
1.1.13.	Содержание и уборка парковых зон и тротуаров, кроме придомовой территории	2630,57766	2630,57766				
1.1.14.	Поставка объектов внешнего благоустройства	1000,00000	1000,00000				
1.2.	Обеспечение озеленения территории ЗАТО Угледгорск в соответствии с современными тенденциями и нормами.	1238,00000	750,00000	122,00000	122,00000	122,00000	122,00000
1.2.1.	Озеленение площадей, парков и скверов ЗАТО Угледгорск	750,00000	750,00000				
1.2.2.	Планомерная замена старовозрастных и аварийных насаждений, спиливание и обрезка сухих ветвей деревьев и кустарников, формирование крон						
1.3.	Субвенция на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по организации проведения мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных	735,45882	147,05882	147,10000	147,10000	147,10000	147,10000
1.4.	Осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по организации проведения мероприятий по регулированию численности безнадзорных животных	250,00000	250,00000				
ИТОГО по мероприятию 1:		21384,03648	11027,63648	2589,10000	2589,10000	2589,10000	2589,10000
2. Развитие освещения ЗАТО Угледгорск							
2.1.	Развитие освещения ЗАТО Угледгорск.	5326,00000	2030,00000	824,00000	824,00000	824,00000	824,00000
2.1.1.	Ремонт объектов уличного освещения	930,00000	930,00000				
2.1.2.	Устройство освещения межквартирных проездов, пространства между домами	500,00000	500,00000				
2.1.3.	Оплата расходов на уличное освещение (электроэнергия, замена ламп и дросселей)	600,00000	600,00000				
2.1.4.	Замена изношенных и установка новых опор освещения типа ОГК-9						
2.2.	Украшение площадей и парков светодиодными деревьями и светящимися панно	1136,00000	1000,00000	34,00000	34,00000	34,00000	34,00000
2.2.1.	Украшение площадей и парков светодиодными деревьями, украшение фонарных столбов светящимися панно с различной тематикой и заставками, новогодние украшения	1000,00000	1000,00000				
ИТОГО по мероприятию 2:		6462,00000	3030,00000	858,00000	858,00000	858,00000	858,00000
ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ III:		27846,03648	14057,63648	3447,10000	3447,10000	3447,10000	3447,10000

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Приложение №4
к постановлению администрации
от 14.03.2016 г. № 112

ПОДПРОГРАММА IV. КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ЗАТО УГЛЕГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2016 – 2020 ГОДЫ.						
Организация и проведение капитального ремонта муниципального имущества: зданий, сооружений и помещений в них находящиеся						
Капитальный ремонт и реконструкция муниципального имущества ЗАТО Углегорск	6648,81700	5448,81700	300,00000	300,00000	300,00000	300,00000
1 Ремонт квартир отдельным категориям граждан (в т.ч. и капитальный ремонт)						
2 Капитальный ремонт муниципального жилого фонда ЗАТО Углегорск Амурской области		1990,81700				
3 Капитальный ремонт и реконструкция муниципальных объектов недвижимости		3458,00000				
ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ IV:	6648,81700	5448,81700	300,00000	300,00000	300,00000	300,00000

Приложение №5
к постановлению администрации
от 14.03.2016 г. № 112

ПОДПРОГРАММА V. УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО УГЛЕГОРСК АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2016 – 2020 ГОДЫ.						
Содержание, совершенствование учета и повышение эффективности использования муниципального имущества и земельных ресурсов						
1 Совершенствование учета и повышение эффективности использования муниципального имущества и земельных ресурсов	5250,00000	1050,00000	1050,00000	1050,00000		1050,00000
1.1. Проведение технической инвентаризации и технической паспортизации объектов муниципального имущества, оценка объектов муниципального имущества		1050,00000				
1.2. Проведение межевания земельных участков, топосъемка земельных участков						
2 Содержание деятельности по управлению муниципальным имуществом	8908,50534	4708,50534	1050,00000	1050,00000	1050,00000	1050,00000
2.1. Взносы на капитальный ремонт некоммерческой организации		4314,50534				
2.2. Комиссия по сбору за наем жилых помещений		144,00000				
2.3. Содержание незаселенного жилого фонда		250,00000				
ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ V:	14158,50534	5758,50534	2100,00000	2100,00000	2100,00000	2100,00000
Всего по Программе	419820,01837	119657,12403	98446,10927	85484,68507	58116,10000	58116,00000

14 марта 2016 года № 114
п. Углегорск

О внесении изменений в постановление от 09 июля 2015
№347

«Об утверждении цены на услуги, оказываемые
МБУ ДОД ДЮСШ ЗАТО Углегорск»

В целях вовлечения населения ЗАТО Углегорск в занятия физической культурой и спортом, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», постановлением Администрации ЗАТО Углегорск от 28.09.2011 №407 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетных учреждений ЗАТО Углегорск Амурской области»

п о с т а н о в л я ю :

1.Внести изменение в постановление администрации ЗАТО Углегорск от 09 июля 2015 №347 «Об утверждении цены на услуги, оказываемые МБУ ДОД ДЮСШ ЗАТО Углегорск» следующего содержания:

п. 1 после основного текста дополнить абзацем «Установить скидку 35% от общей стоимости услуг, оказываемых МБУ ДОД ДЮСШ ЗАТО Углегорск, для организаций всех форм собственности, которые обеспечивают оплату вышеназванных услуг своими сотрудниками».

установить скидку 50% от общей стоимости услуг, оказываемых

МБУ ДОД ДЮСШ ЗАТО Углегорск, для населения относящегося к категории «Малообеспеченные» (при наличии подтверждающих документов)

2.Начальнику организационного отдела (Горжей И.С.) направить данное постановление на опубликование в газете «Углегорские ведомости» и на официальном сайте www.zatouglegorsk.ru в разделе «Нормативно-правовые акты».

3.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальной политике и профилактике правонарушений Шемякина А.Е.

*Исполняющий обязанности
главы администрации
А. Е. Шемякин*

22 марта 2016 года № 119
п. Углегорск

О внесении изменений в Постановление от 21 августа
2015 года № 459 «Об утверждении плана мероприятий по
развитию предпринимательства на период до 2017 года»

В соответствии с п.п. 33 п.1 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 11 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

п о с т а н о в л я ю :

1.Приложение к постановлению администрации от 21.08.2015г.

Продолжение на стр. 13

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28 марта 2016 года № 132
п. Углегорск

Об организации и проведении муниципальной акции, посвященной 55-летию Углегорска «55 добрых дел»

Во исполнении Плана мероприятий по подготовке и проведению празднования 55-летия основания Углегорска, утвержденного распоряжением Администрации ЗАТО Углегорск от 01.10.2016 № 526, в целях вовлечения жителей города в добровольческую деятельность, развития и поддержки местных инициатив, выявления, поощрения и поддержки лучших добровольческих и инициативных групп, осуществляющих добровольческую деятельность на территории ЗАТО Углегорск:

1. Утвердить Положение о муниципальной акции, посвященной 55-летию Углегорска «55 добрых дел» (Приложение 1).

2. Утвердить состав комиссии муниципальной акции, посвященной 55-летию Углегорска «55 добрых дел» (Приложение 2).

3. Начальнику организационного отдела (Горжей И.С.) направить данное распоряжение на опубликование в газете «Углегорские ведомости» и на официальном сайте www.zatouglegorsk.ru.

4. Директору МАУ «Углегорский Медиа Центр» (Горячкина О.В.) обеспечить публикацию перечня мероприятий и освещение хода проведения муниципальной акции, посвященной 55-летию Углегорска «55 добрых дел» в газете «Углегорские ведомости» и на официальном сайте (www.tsiolkovsky-smi.ru).

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации по социальной политике и профилактике правонарушений Шемякина А.Е.

Глава администрации
Н.Н. Кохно

Приложение к Положению
о муниципальной акции, посвященной
55-летию Углегорска «55 добрых дел»

Анкета участника
муниципальной акции, посвященной
55-летию Углегорска
«55 добрых дел»

Ф.И.О. _____
Дата рождения _____
Место работы/ учебы, должность _____
Контактная информация (номер телефона, электронный адрес) _____

Наименование мероприятия «добраго дела» _____

Срок выполнения работы _____

Дата _____ Подпись _____

Анкета команды участников
муниципальной акции, посвященной
55-летию Углегорск
«55 добрых дел»

Наименование учреждения _____
Ф.И.О. руководителя команды/ должность/ дата рождения _____

Контактная информация (номер телефона, электронный адрес) _____

Состав команды (Ф.И.О. /должность/ дата рождения)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Наименование мероприятия «добраго дела» _____

Срок выполнения работы: _____

Дата _____ Подпись _____

Приложение № 2
к распоряжению Администрации
ЗАТО Углегорск
от _____ № _____

Состав комиссии
муниципальной акции, посвященной
55-летию Углегорска
«55 добрых дел»

Председатель:
Шемякин Александр Егорович – заместитель главы
Администрации ЗАТО Углегорск по социальной политике и
профилактике правонарушений;

Члены комиссии:
Гончарова Ольга Владимировна – начальник МКУ «Отдел
образования и культуры» ЗАТО Углегорск;

Липская Алла Брониславовна – главный специалист по
дополнительной образованию и воспитанию МКУ «Отдел
образования и культуры» ЗАТО Углегорск;

Погорелова Анастасия Андреевна – главный специалист по
делам молодежи МКУ «Отдел образования и культуры» ЗАТО
Углегорск;

Москалева Светлана Санджаровна – главный специалист по
культуре МКУ «Отдел образования и культуры» ЗАТО Углегорск;

Кулавская Лариса Васильевна – главный специалист по
образованию МКУ «Отдел образования и культуры» ЗАТО
Углегорск;

Горячкина Ольга Васильевна – директор МАУ «Углегорский
Медиа Центр» ЗАТО Углегорск (по согласованию);

Савченко Артем Николаевич – депутат Совета народных
депутатов ЗАТО Углегорск (по согласованию);

Горский Александр Николаевич – член общественной
организации «Совет ветеранов ракетных войск стратегического
назначения» (по согласованию);

Опарин Сергей Николаевич – председатель «Бильярдного
клуба ЗАТО Углегорск» (по согласованию);

Брижатый Виталий Валентинович – старший
оперуполномоченный первого отделения Свободненского МРО
УФСКН России по Амурской области (по согласованию).

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

СПИСОК мероприятий «55 добрых дел»

1. Благоустройство сквера между домами 19 и 20:

- вывешивание домиков для птиц;
- дополнительная высадка саженцев хвойных и лиственных деревьев;
- установка декоративных мостиков через канаву сточных вод;
- побелка деревьев.

2. Удаление объявлений размещенных в неустановленных местах по территории городка:

- с фасадов домов и дверей подъездов;
- с деревьев и электрических опор;
- с остановочных пунктов;
- с дорожных знаков и металлических заборов.

3. Удаление незаконно нанесенных надписей:

- с фасадов домов и зданий организаций;
- с трансформаторных подстанций и электрических столбов;
- с остановочных пунктов и бетонных плит заборов;
- с асфальтированного покрытия тротуарных дорожек;
- с гаражей, расположенных вблизи жилой зоны.

4. Восстановление деревянного забора между домами 210 и 217.**5. Установка чугунного декоративного забора.****6. Разрисовывание стен сараев кафе «Теремок» в сюжеты народных сказок.****7. Благоустройство прилегающей территории дома №13:**

- установка детских качелей;
- установка скамеек для отдыха пожилых людей;
- установка песочницы с грибком;
- высадка саженцев хвойных и лиственных деревьев;
- планировка песком прилегающей к дому территории;
- благоустройство стоянок;
- побелка бордюров, деревьев;
- установка информационной доски объявлений;
- установка видеонаблюдения с выводом в МУП «Электросети»;
- установка баннера на здании «Служба быта»;
- установка баннера на фасаде дома.

8. Благоустройство территории между домом №17 и №18:

- установка металлических (бетонных) столбиков для ограничения проезда личного транспорта;
- высадка саженцев хвойных и лиственных пород деревьев;
- установка столиков и скамеек для отдыха пожилых людей;
- установка песочницы с грибком;
- художественная раскраска урн, установленных у подъездов дома;
- установка доски (информационной) для вывешивания объявлений;
- оформление палисадника дома в интересный новатор-

ский стиль;

- планировка прилегающей территории;
- установка дополнительных урн.

9. Благотворительный концерт для жителей городка с целью сбора денежных средств на оказание адресной помощи нуждающимся.**10. Бесплатный показ спектакля для детей детского сада (театральные выступления в дошкольном учреждении).****11. Посещение одиноко проживающих граждан на дому, оказание им помощи.****12. Благоустройство территории, прилегающей к храму.****13. Уборка пришкольного участка и школьного двора.****14. Уборка центральной площади в период проведения торжественных и праздничных мероприятий.****15. Уборка сквера им. Ю.А. Гагарина в период проведения торжественных и праздничных мероприятий:**

- удаление сухой травы;
- побелка бордюров;
- побелка деревьев.

16. Коллективное творческое дело «Смастерим скворечник».**17. Проведение мастер-классов по различным направлениям для детей и подростков в свободное время и в период летних каникул.****18. Восстановление и покраска металлического забора по периметру бывшего военного госпиталя.****19. Изготовление и установка малых архитектурных форм на территории, прилегающей к дому №20.****20. Изготовление и установка малых архитектурных форм на территории, прилегающей к дому №21.****21. Изготовление и установка малых архитектурных форм на территории, прилегающей к дому №19.****22. Благоустройство (временное) для занятия спортом стадиона:**

- удаление сухой травы с футбольного поля и прилегающей к нему территории;
- восстановление беговых дорожек;
- благоустройство мест для болельщиков;
- установка дополнительных урн;

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

-восстановление мест «старт» и «финиш».

23. Удаление сухой травы с участка, на котором высажены саженцы сосны (сквер Ю. А. Гагарина со стороны стадиона).

24. Благоустройство территории между домами №216 и объектом №500:

- удаление сухой травы;
- планировка территории;
- установка дополнительных малых архитектурных форм;
- высадка саженцев хвойных и лиственных пород деревьев;
- завоз песка для песочницы;
- побелка деревьев, бордюров.

25. Посадка деревьев и кустарников в сквере между домами №16 и №17.

26. Изготовление и развешивание гнездовья для птиц: скворечники, синичники и дуплянки в скверах и парках.

27. Организация и проведение встречи с людьми разных профессий для подростков.

28. Восстановление доски объявлений, установленной по ул. Маршала Неделина.

29. Организация и проведение соревнований среди несовершеннолетних по дворовому футболу с вручением наград победителям.

30. Очистка берега р. Пёра от наносного мусора.

31. Ликвидация несанкционированных свалок на дачных и в гаражных зонах.

32. Пересадка багульника вдоль дома №19.

33. Разбивка клумбы и высадка цветов перед входом на территорию МО МВД России по ЗАТО Углегорск.

34. Благоустройство территории, прилегающей к дому №16.

35. Благоустройство волейбольной площадки между домами №221 и №224:

- покраска волейбольных стоек;
- нанесение разметки по периметру поля;
- восстановление судейской вышки;
- ремонт и покраска скамеек для болельщиков;
- подсыпка песка с целью выравнивания отдельных участков поля.

36. Безвозмездное (бесплатное) предоставление услуг автотранспортом по доставке саженцев деревьев, песка, строительных материалов, уборочного инвентаря, вывоз мусора и др. с целью благоустройства территории городка.

37. Очистка парка Победы от сухих веток, мусора и битого стекла.

38. Удаление (вырубка) посторонней поросли в парке Победы.

39. Штукатурка бетонного основания и покраска стел.

40. Побелка известью бетонного забора от КПП №1 до дома №13.

41. Восстановление изгороди детской площадки, расположенной между домами №31 и №39.

42. Организация свободного времени детей и подростков, организация концертов, театральных выступлений, конкурсов, праздников и др.

43. Организация фотовыставок, посвященных «Дню защиты детей», «Дню физкультурника», «Дню Победы 9 мая».

44. Посадка (высадка) цветов на клумбе, прилегающей к камню, символизирующего начало строительства космодрома «Восточный».

45. Уборка мусора в сквере, расположенном между КДЦ «Восток» и бывшим автопарком военной части.

46. Восстановление автостоянки, расположенной в торце дома №216.

47. Посадка кустов и деревьев на прилегающей территории к домам №219, №220, №221, №225.

48. Посадка (высадка) цветов, кустов и деревьев на территории, прилегающей к зданию МУП «Служба быта».

49. Благоустройство участка территории, прилегающей к стеле, установленной вблизи дома №218.

50. Благоустройство территории между домами №22 и №39.

51. Благоустройство прилегающей территории дома №19

- установка детских качелей;
- установка песочницы с грибком;
- высадка саженцев хвойных и лиственных деревьев;
- завоз песка в песочницу;
- побелка бордюров, деревьев;
- отсыпка гравием (песком) подъезда к торговой точке.

52. Проведение Акции и дискотек в период летних каникул.

53. Организация дворовых спортивных соревнований.

54. Благоустройство могил ветеранов Великой Отечественной войны, проживавших в ЗАТО Углегорск и захороненных на кладбище с. Глухари, с. Курган.

55. Пропаганда здорового образа жизни, участие в реализации ВФСК ГТО на территории ЗАТО Углегорск.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

08 апреля 2016 года № 03
п. Углегорск

**О введении особого
противопожарного режима**

В связи с решением комиссии при Правительстве Амурской области по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, защиты населения и территории ЗАТО Углегорск от крупных лесных пожаров:

1. Ввести на территории ЗАТО Углегорск с 08 апреля 2016 года особый противопожарный режим.
2. Запретить проведение огневых работ (выжигание пастбищ, сенокосных угодий, разведение костров в лесу, у дачных и огородных домиков, сжигание мусора) и выезды (въезды) в лесную зону.
3. Управлению ГЗ и ПБ ЗАТО Углегорск (Белоцерковский В.А.) организовать круглосуточное осуществление мониторинга пожарной обстановки на территории ЗАТО Углегорск по ЕДДС.
4. Рекомендовать ФКУ «СУ ФПС № 60 МЧС России»:
 - организовать патрулирование территорий объектов, с целью контроля за соблюдением противопожарного режима, запрещенная проведения огнеопасных работ в лесной и дачной зонах.
 - перевести караулы в режим повышенной боеготовности.
5. Рекомендовать МОМВД России по ЗАТО Углегорск (Лапин П.Ю.):
 - организовать выявление и привлечение к административной ответственности нарушителей правил и мер пожарной безопасности в лесу и за разведение костров на дачных участках;
 - организовать не менее трех раз в день патрулирование пожароопасных направлений;
 - контролировать места выезда (въезда) в лесную зону.
6. Рекомендовать руководителям Спецстроя (А.И. Волосов), Дальспецстроя (Ю.П. Волкодав), филиал ФГУП «ЦЭНКИ» (Светлов И.Г.), дирекции Космодрома «Восточный» (К.А. Мартынюк) организовать выполнение противопожарных мероприятий на занимаемой территории.
7. УМП «Служба быта» (Стариченко С.М.):
 - разместить настоящее Распоряжение на местном канале СКТВ.
8. МАУ «Углегорский Медиа Центр» (Горячкина О.В.):
 - опубликовать настоящее Распоряжение в очередном номере газеты «Углегорские ведомости»;
 - освещать в средствах массовой информации правила пожарной безопасности, а так же о нарушителях этих правил, и принятые к ним мерах административного воздействия.
9. Контроль выполнения настоящего Распоряжения возложить на главу Администрации ЗАТО Углегорск Кохно Н.Н.

**Глава ЗАТО Углегорск
М.В. Зенина**

**ПРЕСС-СЛУЖБА
ПРАВИТЕЛЬСТВА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Обеспечение ветеранов
своевременной качественной
медицинской помощью стоит на
особом контроле министерства
здравоохранения области**

По состоянию на 1 января 2016 в медицинских организациях области состоят под наблюдением 7214 ветерана, в том числе: инвалидов и участников Великой Отечественной войны 51 и 464 человек соответственно, которые подлежат ежегодному диспансерному осмотру до 30 апреля 2016.

В стационарах государственных медицинских организаций области организованы 90 палат для ветеранов общей численностью на 158 коек. Палаты преимущественно 1-2 местные, оснащены новой мебелью, мягким инвентарем в них созданы условия для пребывания родственников пациентов, осуществляющих за ними уход. В течение 2015 года каждый третий ветеран области получил лечение в условиях стационара. В высокотехнологичной медицинской помощи нуждался 21 ветеран, и она была оказана каждому в полном объеме.

В соответствии с приказом министерства здравоохранения области ежегодно проводится углубленный диспансерный осмотр инвалидов и участников Великой Отечественной войны и лиц, приравненных к ним. В 2016 году диспансерному обследованию подлежат 2293 ветерана, по состоянию на 1 апреля прошел диспансерное обследование 1221 человек (53,2%). По результатам осмотра ветеранам назначаются необходимые лечебно-диагностические и реабилитационные мероприятия.

Завершить диспансерное обследование инвалидов и участников Великой Отечественной войны планируется до 30 апреля. Полностью реализован план по медицинскому обследованию инвалидов войны в Благовещенске, Бурейском, Ивановском, Магдагачинском, Ромненском, Серышевском, Сквородинском и Тамбовском районах, участников войны - в Архаринском, Магдагачинском, Михайловском и Ромненском районах, в Белогорске и Райчихинске. При этом на дому было обследовано 91% инвалидов войны.

Медицинскими организациями области также организована оперативная доставка лекарственных препаратов ветеранам, ограниченным в передвижении, по рецептам на адрес их фактического проживания, утверждена система контроля и оперативного обеспечения лекарственными препаратами названной категории пациентов. В 1 квартале текущего года 76 инвалидов и участников Великой Отечественной войны получили лекарственные препараты по адресам проживания – обслужено 306 рецептов.

Министерством здравоохранения области утвержден план мероприятий по подготовке к празднованию 71-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов. План включает организацию оказания медицинской помощи во время проведения торжеств; оказание в первоочередном порядке и в соответствии с профилем заболевания медицинской помощи ветеранам Великой Отечественной войны и лицам, к ним приравненным, ежедневно, включая праздничные дни - в период с 1 по 11 мая; дежурство медработников при проведении массовых мероприятий и ряд других.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Окончание. Начало на стр 8

№459 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Данное постановление вступает в силу со дня его опубликования.

3. Направить данное постановление для опубликования в газете «Угледгорские ведомости» и на сайте администрации ЗАТО Угледгорск (www.zatouglegorsk.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическим вопросам – начальника отдела закупок и инвестиционных проектов С.В. Аббакумову.

Исполняющий обязанности
главы администрации
А. Е. Шемякин

Приложение
к постановлению администрации
от 22.03.2016 г. № 119

ПЛАН

мероприятий по развитию предпринимательства в ЗАТО Угледгорск, учитывая перспективу создания г. Циолковский

№ п/п	Наименование программных мероприятий	Срок исполнения	Ответственные за исполнение программных мероприятий	Примечание (отметка об исполнении)
1	2	3	4	5
I. Блок мероприятий, направленных на повышение эффективности муниципальной поддержки субъектов малого предпринимательства				
1.1.	Разработка и утверждение муниципальной целевой программы «Экономическое развитие и инновационная экономика ЗАТО Угледгорск Амурской области на 2016-2020 годы» с подпрограммами: - «Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций ЗАТО Угледгорск»; - «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства»	до 01.10.2015	Аббакумова С.В., Чернецова В.И., Мяло Т.С., Николаева А.Н., Бородина О.С.	
1.2.	Организация анализа оценки эффективности и результативности исполнения муниципальной целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в ЗАТО Угледгорск Амурской области на 2013-2015 годы»	до 20.01.2016	Аббакумова С.В., Чернецова В.И., Мяло Т.С., Николаева А.Н.	
1.3.	Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках муниципальной целевой программы «Экономическое развитие и инновационная экономика ЗАТО Угледгорск Амурской области на 2016-2020 годы» в виде предоставления субсидий: - субсидирование начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса; - субсидирование действующим субъектам малого и среднего предпринимательства по возмещению части затрат на строительство (приобретение) производственных и торговых помещений и/или приобретение технологического (производственного, торгового) оборудования; - субсидирование действующим субъектам малого и среднего предпринимательства, оказывающим услуги по уходу и присмотру за детьми дошкольного возраста, не связанные с оказанием образовательных услуг.	ежегодно	Аббакумова С.В., Чернецова В.И., Мяло Т.С., Николаева А.Н., Бородина О.С., Ширкина О.А.	
1.4.	Разработка системы показателей развития малого и среднего предпринимательства в целях осуществления оценки состояния предпринимательства в ЗАТО Угледгорск и эффективности деятельности специалистов администрации ЗАТО Угледгорск, ответственных за данное направление работы.	до 01.07.2016	Аббакумова С.В., Чернецова В.И., Николаева А.Н.	
1.5.	Мониторинг значений коэффициентов К2, используемого налогоплательщиками при исчислении суммы единого налога на вмененный доход, установленных в ЗАТО Угледгорск с целью подготовки предложений по их корректировке.	ежегодно до 01.11	Аббакумова С.В., Чернецова В.И., Николаева А.Н.	
1.6.	Мониторинг значений коэффициентов К3, используемого при исчислении стоимости арендной платы за пользование муниципальным имуществом ЗАТО Угледгорск с целью подготовки предложений по их корректировке.	ежегодно до 01.11	Аббакумова С.В., Чернецова В.И., Николаева А.Н., Даутова М.В.	
1.7.	Создание общественного объединения предпринимателей: «Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации ЗАТО Угледгорск»	до 01.12.2015	Аббакумова С.В. Николаева А.Н., Бородина О.С., Ширкина О.А.	
1.8.	Проведение муниципального конкурса «Лучший предприниматель года»	ежегодно	Аббакумова С.В. Николаева А.Н., Бородина О.С., Ширкина О.А.	
II. Блок мероприятий, направленных на развитие информационного и организационного обеспечения малого предпринимательства				
2.1.	Информирование субъектов малого предпринимательства путем размещения информации на официальном сайте администрации ЗАТО Угледгорск о наличии свободных производственных площадей, помещений и земельных участков, находящихся в государственной собственности, предоставляемых в аренду для ведения предпринимательской деятельности на территории ЗАТО Угледгорск.	ежегодно	Ширкина О.А., Даутова М.В. Бородина О.С.	
2.2.	Привлечение субъектов малого предпринимательства к участию в городских и региональных выставках, ярмарках, конкурсах, в том числе: областной выставке «Амур Экспо Форум» с целью налаживания деловых связей и расширения рынков сбыта продукции	ежегодно	Ширкина О.А., Бородина О.С.	
III. Блок мероприятий, направленных на координацию деятельности безработных граждан по организации предпринимательской деятельности и другим формам самозанятости				
	Распространение информации для различных категорий граждан о возможностях организации предпринимательства и самозанятости, получения финансовой поддержки на открытие собственного дела посредством официального сайта администрации ЗАТО Угледгорск средств массовой информации (газет «Угледгорские ведомости», «Зейские огни»),	один раз в месяц	ГУ ЦЗН г.Свободного, Горячкина О.В., Ширкина О.А., Бородина О.С.	

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

22 марта 2016 года
№ 120
п. Углегорск

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие образования ЗАТО Углегорск на 2014-2020 годы»

В связи с изменениями в статье 18,20,21 и 23 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части новой структуры кодов бюджетной классификации РФ (кодов классификации доходов бюджетов, классификации расходов бюджетов, классификации источников финансирования дефицитов бюджетов) и нового порядка применения классификации операций сектора государственного управления

п о с т а н о в л я ю:
1.Приложение №4 к постановлению администрации ЗАТО Углегорск от 14.10.2013 №430 об утверждении муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО Углегорск на 2014-2020 годы», изменить и изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Организационному отделу (Горжей И.С.) направить данное постановление на опубликование в газете «Углегорские ведомости» и на официальном сайте www.zatou-glegorsk.ru в разделе «Нормативно-правовые акты».

3.Данное постановление вступает в силу с момента его опубликования.

4.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальной политике и профилактике правонарушений Шемякина А.Е.

**Исполняющий обязанности
главы администрации
А. Е. Шемякин**

Приложение
к постановлению администрации
от 22.03.2016 г. № 120

Приложение № 4
к муниципальной программе «Развитие образования ЗАТО Углегорск на 2014 – 2020 годы»

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств бюджета ЗАТО Углегорск

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Координатор муниципальной программы			Код бюджетной классификации							Оценка расходов годы, в руб.	
		ГРБС	РзПР	ЦСР	ВР	2016	2017	2018	2019	2020	2012		2013
Муниципальная программа	Развитие образования Амурской области на 2014 – 2020 годы»								120592491,51	114072826,08	111210626,08	108727930,85	108727930,85
	Всего, в том числе												
Подпрограмма 1	Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей								112318139,70	108174691,42	105800691,42	104060005,11	104060005,11
	Всего, в том числе:												
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг, работ) муниципальными бюджетными и автономными образовательными учреждениями ЗАТО Углегорск								104614705,53	104614691,42	104614691,42	102874005,11	102874005,11
									0110100000				

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

1	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в ЗАТО Углегорской области 005 0701	005 11371900,00	0701 11371900,00	0110129110 0	0	18200207,70	18200207,70	18200207,70	14880904,72	14880904,72	14880904,72
2	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях Администрация ЗАТО Углегорск							0	676400,00	676400,00	676400,00
3	Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях Администрация ЗАТО Углегорск							2508913,33	3599600,00	3599600,00	3599600,00
4	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в ЗАТО Углегорской области 005 0707	005 25748107,41	0707 27987300,00	0110129430 27987300,00	27827800,00	25166263,11 27827800,00	25166263,11 25166263,11	2508900,00 25166263,11	33030919,62 33030919,62	33030919,62 33030919,62	33030919,62 33030919,62
5	Обеспечение государственных гарантий на получение общедоступного и бесплатного дополнительного образования детей в ЗАТО Углегорской области 005 0707	005 9747488,73	0707 9747488,73	0110129440 9747488,73	9422735,77	9632631,88 9422735,77	9632631,88 9422735,77	9632631,88 9422735,77	13635645,50 13635645,50	13635645,50 13635645,50	13635645,50 13635645,50
Модернизация муниципальных систем образовательных учреждений ЗАТО Углегорской области											
1	Модернизация муниципальных систем дошкольного образования Администрация ЗАТО Углегорск	005	0701	0110229460		564829,19	1150000,00	1150000,00	150000,00	150000,00	150000,00
2	Модернизация муниципальных систем общего образования 005 0702	2239174,31 381150,00 391754,73	0702 0 0 0	0110229810 0 0 0	0	6185600,25 0 0 0	1110000,00	1110000,00	886000,00	886000,00	886000,00
3	Капитальные вложения в объекты муниципальных собственности Администрация ЗАТО Углегорск							0	0	0	0
4	Выявление и поддержка одаренных детей Администрация ЗАТО Углегорск, МАУ КДЦ «Восток» ЗАТО Углегорск	005 50000,00	0801	0110229820		30000,00	1200000,00	1200000,00	50000,00	50000,00	50000,00
5	Выявление и поддержка одаренных детей и подростков, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей МКУ «Отдел образования и культуры» ЗАТО Углегорск					0		0	0	0	0
6	Реализация моделей получения качественного дошкольного, общего и дополнительного образования детьми-инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Администрация ЗАТО Углегорск					0		0	0	0	0
7	Обеспечение мер социальной поддержки работников муниципальных организаций (учреждений) Администрация ЗАТО Углегорск	005	0702	0110229240		100000,00	100000,00	100000,00	100000,00	100000,00	100000,00

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении в ЗАТО Углегорск ежегодного муниципального конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Лучший предприниматель года»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении в ЗАТО Углегорск ежегодного муниципального конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Лучший предприниматель года» (далее – Положение) определяет цели и задачи, требования к участникам, порядок и сроки приема заявок на участие в конкурсе, а также проведения данного мероприятия.

1.2. Ежегодный муниципальный конкурс «Лучший предприниматель года» (далее – конкурс) проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории ЗАТО Углегорск, с целью выявления и поощрения лучших предпринимателей ЗАТО Углегорск и создания здоровой конкуренции между субъектами малого и среднего предпринимательства.

1.3. Организатором конкурса является администрация ЗАТО Углегорск.

1.4. Обеспечение организации и проведения конкурса возлагается на отдел закупок и инвестиционных проектов администрации ЗАТО Углегорск.

1.5. Организация и проведение конкурса осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», во исполнение плана Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации ЗАТО Углегорск, содействия развитию предпринимательства на территории ЗАТО Углегорск, повышения общественной значимости предпринимательской деятельности,

1.6. Конкурс является открытым и проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.7. Сроки проведения конкурса:

- конкурс проводится один раз в год по итогам предыдущего календарного года;

- прием заявок на участие в конкурсе проводится с 01 апреля до 01 мая текущего года;

- подведение итогов конкурса и определение победителей - до 20 мая текущего года;

- награждение победителей конкурса проводят глава администрации ЗАТО Углегорск 26 мая 2016 г, в День Российского предпринимательства

1.8. Конкурс проводится в 3 этапа:

1) Прием заявок.

2) Работа Комиссии по рассмотрению критериев оценки и подведению итогов конкурса.

3) Награждение победителей.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Конкурс проводится с целью пропаганды и популяризации предпринимательской деятельности.

2.2. Конкурс направлен на решение следующих задач:

- выявление и систематизация опыта работы лучших предпринимателей ЗАТО Углегорск;

- поощрение лучших предпринимателей ЗАТО Углегорск;

- повышение социальной направленности развития

предпринимательства;

- пропаганда достижений, роли и места малого предпринимательства в социально-экономическом развитии ЗАТО Углегорск;

- формирование положительного общественно-го мнения и оценка деятельности малого и среднего предпринимательства ЗАТО Углегорск.

- проведение кампании пропагандирующей цивилизованные формы предпринимательства;

3. Условия и критерии оценки проведения конкурса

3.1. Выдвижение кандидатов на участие в конкурсе может проходить:

- посредством самовыдвижения;

- по ходатайству Совета предпринимателей ЗАТО Углегорск.

3.2. К участию в конкурсе не допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства, находящиеся в состоянии реорганизации или ликвидации, имеющие задолженность по заработной плате перед работниками на момент подачи заявки.

3.3. Победитель конкурса в определенной номинации может принимать участие в конкурсе в той же номинации не ранее чем через один год.

3.4. Для участия в конкурсе предоставляется заявка, которая оформляется и передается в отдел закупок и инвестиционных проектов администрации ЗАТО Углегорск (далее – Отдел) в соответствии со следующими требованиями:

1) заявка должна быть направлена в Отдел и заполнена в соответствии с официальной формой заявки, согласно Приложению к настоящему Положению.

2) к заявке прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о государственной регистрации в налоговом органе в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя) или копию свидетельства о включении в единый государственный реестр юридических лиц (для юридического лица);

- копию Устава (положения), учредительного договора (для юридических лиц);

- справку из инспекции Федеральной налоговой службы России об отсутствии задолженности по платежам в бюджеты всех уровней;

- копии документов, подтверждающих участие в благотворительных, спонсорских программах, мероприятиях социальной направленности (при наличии);

- копии дипломов, свидетельств, грамот и иных документов, подтверждающих участие в различных выставках, конкурсах, ярмарках и других подобных мероприятиях (при наличии);

- фотографии, отражающие производственный процесс и деятельность предприятия/предпринимателя;

- портфолио организации, подтверждающее коммерческий успех (публикации в прессе, рекомендательные письма органов местного самоуправления (грамоты, благодарности), рекомендации общественных организаций и др.).

Заявки на участие в конкурсе «Лучший предприниматель года» принимаются Отделом по адресу: Амурская область, ЗАТО Углегорск ул. Победы, д. 19 каб.18 тел. 8(41643)91-1-22, e-mail: zato_vglegorsk@mail.ru

3.5. Сроки приема заявок на участие в конкурсе определяются Отделом и размещаются на официальном сайте администрации ЗАТО Углегорск и публикуются в газете «Углегорские ведомости».

3.6. В регистрации заявки участнику может быть отказа-

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

но, если не соблюдены требования к оформлению и срокам представления документов на конкурс.

3.7. Заявка может быть отозвана участником конкурса до окончания проведения конкурса путем направления соответствующего уведомления в Отдел. Отзыв заявки не лишает права повторной подачи заявки.

3.8. Оценка участников конкурса проводится в соответствии со следующими критериями:

№ п/п	Критерии оценки	Количество баллов
	Оформление фасада торговой точки	
1	Дизайн и качество отделки фасада магазина, объекта общественного питания	1-5
2	Наличие вывески, содержащей: наименование торгового объекта наименование организации режим работы торгового объекта	1-5
3	Эстетичный вид и культура поведения продавца	1-5
	Благоустройство прилегающей территории	
4	Наличие подходов для покупателей	1-5
5	Наличие цветников и клумб, дизайн их оформления	1-5
6	Чистота тротуаров	1-5
7	Наличие урн для мусора	1-5
	Оформление интерьера торгового зала	
8	Поддержание единого стиля в оформлении торгового зала	1-5
9	Применение современного торгового оборудования	1-5
10	Удобство размещения для покупателей (посетителей)	1-5
11	Наличие Уголка потребителя со следующей информацией: Закон «О защите прав потребителей», Правила продажи отдельных видов товаров, отдельные главы из Правил торговли, адреса и телефоны контрольных и надзорных органов, книга отзывов и предложений	1-5
12	Санитарное состояние торгового зала и подсобных помещений, соблюдение пожарных норм и правил	1-5
	Соблюдение трудового законодательства	
13	Оформление трудовых договоров с сотрудниками	1-5
14	Обеспечение минимальной заработной платы работников не ниже установленного в Амурской области	1-5
15	Количество созданных рабочих мест в отчетном году	1-5
	Дополнительные критерии	
17	Наличие в продовольственных магазинах социальной полки на социально-значимые продовольственные товары;	2

18	Наличие вывески социальной рекламы о запрете продажи табачной и алкогольной продукции несовершеннолетним, а также запрете продажи алкогольной продукции с 19.00 часов до 11.00 часов. (варьируется в случае изменений в законодательстве)	2
19	Отсутствие замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по соблюдению требований Правил торговли, санитарных норм и правил, норм законодательства о защите прав потребителей	2
20	Положительные отзывы населения (по записям в Книге жалоб и предложений)	2
21	Наличие продукции амурских производителей	2
22	Наличие системы скидок, использование подарочных сертификатов	2
23	Предоставление льгот участникам и инвалидам ВОВ	2
24	Участие предприятия в конкурсах и выставках	2
25	Создание доступной среды для маломобильных групп населения	2

3.9. Отдел, осуществив прием заявок и их сортировку по номинациям, составляет списки участников конкурса в каждой номинации. Списки участников конкурса начинаются с имеющих наиболее высокие показатели деятельности по критериям оценки конкурса.

3.10. Оценка деятельности участников конкурса осуществляется комиссией по проведению отбора победителей среди участников муниципального конкурса «Лучший предприниматель года» в соответствии с основными критериями конкурса, указанными в пункте 3.8. настоящего Положения.

4. Работа комиссии по проведению отбора победителей среди участников муниципального конкурса «Лучший предприниматель года» и определение победителей

4.1. Для проведения конкурса формируется комиссия по проведению отбора победителей среди участников муниципального конкурса «Лучший предприниматель года» (далее – Комиссия).

4.2. В состав Комиссии включаются представители администрации ЗАТО Углегорск, Общественного совета предпринимателей, а также другие лица по согласованию.

4.3. Комиссия оценивает участников конкурса по показателям, указанным в пункте 3.8. настоящего Положения.

4.4. Участникам конкурса по основным критериям отбора присваиваются баллы, исходя из пятибалльной шкалы, по дополнительным критериям, исходя из двухбалльной системы оценок.

4.5. В случае подачи менее 3 заявок на одну номинацию, присуждается одно призовое место.

4.6. Участники, набравшие наибольшее количество баллов в своих номинациях, признаются победителями с присуждением соответствующих призовых мест. В случае равенства баллов у участников в одной номинации Комиссия отдает предпочтение участнику, набравшему большее количество баллов по основным критериям.

4.7. Решение о присуждении звания победителя ежегодного муниципального конкурса «Лучший предприниматель

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

года» принимается большинством голосов и присутствием на заседании не менее половины состава членов Комиссии.

4.8. Заседание конкурсной комиссии проводит председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя конкурсной комиссии.

4.9. Председатель конкурсной комиссии назначает день, время и место проведения заседания конкурсной комиссии.

4.10. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если присутствует более половины членов конкурсной комиссии.

4.11. Итоги ежегодного муниципального конкурса оформляются протоколом, который подписывается председателем и членами Комиссии.

4.12. Документы, представленные на конкурс, участникам не возвращаются.

5. Номинации конкурса

5.1. Звание «Лучший предприниматель года» присуждается субъектам малого и среднего предпринимательства за выдающиеся достижения в развитии собственного бизнеса по следующим трем номинациям:

- «Лучшее предприятие общественного питания года» - за эффективную предпринимательскую деятельность в сфере общественного питания;

- «Лучший торговый объект розничной торговли года» - за эффективную торговую деятельность, подтвержденную широким общественным признанием, и добившуюся высоких результатов в отчетном году.

- «Лучший меценат года» - за активное участие в решении социальных проблем ЗАТО Углегорск, поддержке социально незащищенных слоев населения и оказания спонсорской и благотворительной помощи.

6. Подведение итогов и награждение победителей

6.1. Комиссия на основе представленных Отделом списков участников конкурса анализирует и отбирает победителя в каждой номинации конкурса.

6.2. Решение об итогах конкурса принимается Комиссией и оформляется протоколом, который готовит секретарь Комиссии и подписывается всеми членами Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня ее заседания.

6.3. Информация о победителях конкурса подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации ЗАТО Углегорск www.zatouglegorsk.ru в сети «Интернет».

6.4. Награждение победителей конкурса проводится в торжественной обстановке, место и дату определяет конкурсная комиссия.

6.5. Победителю в каждой номинации вручается диплом и призы от организаторов конкурса.

6.6. Всем другим участникам конкурса вручаются благодарственные письма.

Приложение
к Положению об организации и проведении
ежегодного муниципального конкурса среди субъектов
малого и среднего предпринимательства «Лучший
предприниматель года»
от _____ 2015 года № _____

ЗАЯВКА

на участие в ежегодном муниципальном конкурсе «Лучший предприниматель года» в номинации:

«Предприятие общественного питания года»

«Торговый объект розничной торговли года»

«Меценат года»

Кем выдвинут участник: самовыдвижение, Общественный совет предпринимателей, (нужное подчеркнуть)

I. Информация об участнике конкурса

Фамилия, имя, отчество руководителя малого предприятия, индивидуального предпринимателя: _____

Полное наименование предприятия: _____

Юридический адрес: _____

Фактическое местонахождение: _____

Дата рождения: _____

Образование, стаж работы
Год создания (регистрации): _____

II. Общая информация об организации

Организация (полное наименование и форма собственности): _____

Адрес организации: _____

Телефон: _____

Факс: _____

Адрес электронной почты: _____

Количество работников организации: _____

менее 15 чел., от 15 до 30 чел., более 30 чел. (нужное подчеркнуть)

1. Основной вид экономической деятельности согласно ОКВЭД, профиль выпускаемой продукции (оказываемых услуг) _____

2. Описание деятельности предприятия _____

3. Ассортимент производимой продукции (оказываемых _____)

ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

услуг, перечень наименований выпускаемой продукции с указанием ассортимента) _____

III. Основные показатели экономической деятельности

субъекта малого предпринимательства

(выбрать показатель, характерный для соответствующего вида деятельности, сведения подаются за предшествующий год)

1. Оборот розничной торговли, тыс. руб.

2. Оборот платных услуг, тыс. руб.

3. Оборот общественного питания, тыс. руб.

4. Фонд оплаты труда, тыс. руб.

5. Средняя численность работников, чел.

6. Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.

К конкурсной заявке прилагаются следующие документы:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

7. _____

С порядком проведения конкурса ознакомлен и согласен.

Достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых документов, гарантирую.

Уведомлен о том, что участник конкурса, предоставивший недостоверные данные, отклоняется от участия в конкурсе.

На момент подачи заявки участник конкурса не находится в стадии реорганизации, ликвидации, несостоятельности (банкротства).

Индивидуальный предприниматель (Руководитель малого (среднего) предприятия)		
Дата: « _____ » 201__г.		
(подпись) М.П. (расшифровка)		

Приложение №2
к постановлению администрации
от 06.04.2016 г. № 135

СОСТАВ

комиссии по проведению отбора победителей
среди участников ежегодного муниципального
конкурса
«Лучший предприниматель года»

Председатель комиссии:	Аббакумова Светлана Викторовна	Заместитель главы администрации по экономическим вопросам - начальник отдела закупок и инвестиционных проектов
Заместитель председателя комиссии:	Шемякин Александр Егорович	Заместитель главы администрации по социальной политике и профилактике правонарушений
Члены комиссии:	Чернецова Валентина Ивановна	Начальник финансового отдела
	Литвин Виталий Валентинович	Заместитель главы администрации, начальник ОКС и ЖКХ
	Мяло Тарас Сергеевич	Начальник отдела бухгалтерского учета
	Гуцул Лариса Алексеевна	Ведущий специалист расчетной группы
	Гурьев Андрей Николаевич	Юрисконсульт
	Плыгун Ирина Ильинична	Председатель Совета предпринимателей ЗАТО Угледгорск
	Бородина Ольга Сергеевна	Специалист 1 категории по инвестиционным проектам ОЗ и ИП.
	Ширкина Ольга Александровна	Специалист по потребительскому рынку
	2-3 представителя Совета народных депутатов ЗАТО Угледгорск	по согласованию
Секретарь	Николаева Анастасия Николаевна	Главный специалист экономист отдела закупок и инвестиционных проектов